



HALLINNOINTI

20
24

 ASPO

■ HALLINNOINTI

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä

Aspo Oyj on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka tavoitteena on kasvattaa omistaja-arvoa pitkäjänteisesti ja vastuullisesti johtaen ja kehittämällä omistamiaan liiketoimintoja.

ASPON HALLINNOINTIPERIAATTEET

Aspon päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan Suomen osakeyhtiölakia, arvopaperimarkkinalainsäädäntöä ja julkisesti noteerattuja yhtiöitä koskevia säännöksiä, Aspo Oyj:n yhtiöjärjestystä sekä Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä ja määräyksiä.

Aspo noudattaa 1.1.2025 voimaan tullutta Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia, joka on saatavilla Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n sivustolta www.cgfinland.fi.

Tämän selvityksen lisäksi Aspo Oyj on julkaissut erillisen toimintakertomuksen vuoden 2024 toiminnasta Aspon Vuosi 2024 -julkaisussa. Tätä selvitystä ei päivitetä tilikauden kuluessa, mutta sen sisältämien aihealueiden sekä muu tarpeellinen ja

ajantasainen informaatio sijoittajille on saatavilla yhtiön kotisivuilla www.aspo.fi.

Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä sekä yhtiön tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus ovat saatavilla Aspon kotisivuilla www.aspo.fi.

KONSERNIN RAKENNE

Aspo-konsernin emoyhtiö Aspo Oyj on suomalainen julkinen osakeyhtiö, jonka kotipaikka on Espoo. Ylin vastuu Aspo-konsernin hallinnosta ja toiminnasta on Aspo Oyj:n toimitusjohtajalla, joita ovat yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja. Ylintä päätösvaltaa käyttävät osakkeenomistajat yhtiökokouksessa. Johtamisesta vastaavat hallitus ja toimitusjohtaja. Hallituksen työtä tukevat sen tar-

kastusvaliokunta ja henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunta. Konsernin johtamisessa toimitusjohtajaa avustaa johtoryhmä.

Aspo kehittää konsernirakennettaan ja liiketoimintojaan pitkäjänteisesti ja vastuullisesti. Aspo Oyj:n tehtävänä on omistaa, johtaa ja kehittää tytäryhtiöidensä ja muiden konserniyhtiöiden toimintaa, huolehtia keskitetysti konserniyhtiöiden hallinnomiseen, rahoitukseen ja strategiseen suunnitteluun liittyvistä asioista sekä suunnitella ja toteuttaa taloudellisesti tarkoituksenmukaisia investointeja. Aspo tukee liiketoimintojen menestystä ja kasvua oikeilla kyvykkyyksillä.

Aspo tavoittelee kestävästä pitkän aikavälin kasvua sijoittamalla saavutettuja tuottoja uudelleen tuottaviin kohteisiin samalla pyrkiessä konserniprofiiliin toteuttamiseen. Aspo toimii omistamilleen yrityksille kasvun mahdollistajana ja pyrkii parantamaan niiden kannattavuutta ja tuottoa kehittämällä liiketoimintoja ja varmistamalla vakaat kassavirrat. Aspo aktiivisesti tukee ja toteuttaa erilaisia yritysjärjestelyitä, yritysostoja ja muita kasvuinvestointeja konsernin liiketoiminnoissa. Vastuullisuus ohjaa olennaisena osana Aspon uusien sijoituskohteiden kartoitusprosessia ja koko konsernin johtamisjärjestelmää. Omistetut liiketoiminnot pyrkivät olemaan alojensa edelläkävijöitä vastuullisuudessa ja vastuullisuussitoumusten tueksi on määriteltävä konsernin ja liiketoimintojen olennai-

sille osa-alueille ESG-tavoitteet. Aspo keskittyy erityisesti B-to-B-teollisuuspalveluihin ja sen tärkeimmät klusterit ovat logistiikka ja kauppa.

Konsernin operatiivinen liiketoiminta tapahtuu konserniyhtiöissä ESL Shipping Oy, Leipurin Oyj ja Telko Oy sekä näiden tytäryhtiöissä kotimaassa ja ulkomailla.

YHTIÖKOKOUS

Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain yhtiön hallituksen määräämänä ajankohtana ja siinä käsitellään yhtiöjärjestyksen mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat, osakkeenomistajien nimitystoimikunnan ja hallituksen ehdotukset sekä mahdolliset muut ehdotukset yhtiökokoukselle. Varsinainen yhtiökokous muun muassa vahvistaa tilinpäätöksen, valitsee hallituksen jäsenet, tilintarkastajan sekä kestävyysraportin varmentajan, päättää voitonjaosta sekä hallituksen jäsenten, kestävyysraportin varmentajan ja tilintarkastajan palkkioista.

Osakkeenomistajalla on oikeus osakeyhtiölain mukaisesti saada yhtiökokoukselle kuuluva asia yhtiökokouksen käsiteltäväksi, jos hän vaatii sitä kirjallisesti hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää yhtiökokouskutsuun. Tarpeen niin vaatiessa kutsutaan koolle ylimääräinen yhtiökokous. Hallituksella on myös velvollisuus kutsua ylimääräinen yhtiökokous koolle, mikäli tilintarkastaja tai osakkeenomista-

jat, joiden omistusosuus on yhteensä vähintään 10 % yhtiön osakkeista, vaativat sitä kirjallisesti tietyn asian käsittelemistä varten.

Yhtiökokoukset kutsuu koolle Aspo Oyj:n hallitus. Kutsu yhtiökokoukseen toimitetaan julkistamalla kutsu pörssitiedotteella ja yhtiön kotisivuilla aikaisintaan kaksi kuukautta ja viimeistään 21 päivää ennen kokousta, kuitenkin vähintään yhdeksän (9) päivää ennen yhtiökokouksen täsmäytyspäivää. Hallitus voi lisäksi harkintansa mukaan julkaista tiedon yhtiökokouksesta yhdessä tai useammassa sanomalehdessä. Lisäksi seuraavat tiedot julkistetaan yhtiön kotisivuilla viimeistään 21 päivää ennen yhtiökokousta:

- osakkeiden ja äänioikeuksien kokonaismäärä osakelajeittain kokouskutsun päivänä
- yhtiökokoukselle esitettävät asiakirjat
- hallituksen tai muun toimivaltaisen elimen päätösehdotus
- asia, joka on otettu yhtiökokouksen asialistalle, mutta josta päätöstä ei ehdoteta tehtäväksi

Yhtiökokouksen päätökset julkaistaan kokouksen jälkeen pörssitiedotteella. Yhtiökokouksen pöytäkirja mahdollisine äänestyslukoksineen ja päätöksiin liittyvine liitteineen julkaistaan yhtiön kotisivuilla kahden viikon kuluessa yhtiökokouksesta.

OSAKKEENOMISTAJIEN NIMITYSTOIMIKUNTA

Aspo Oyj:n osakkeenomistajien nimitystoimikunnan tehtävänä on valmistella hallituksen jäsenten valintaa ja palkitsemista sekä hallituksen valiokuntien jäsenten palkitsemista koskevat ehdotukset varsinaiselle yhtiökokoukselle. Aspon osakkeenomistajien nimitystoimikunta koostuu yhtiön neljän suurimman osakkeenomistajan nimeämistä jäsenistä. Lisäksi yhtiön hallituksen puheenjohtaja toimii toimikunnan asiantuntijana.

Vuoden 2024 varsinaiselle yhtiökokoukselle ehdotukset tehneeseen nimitystoimikuntaan ovat kuuluneet suurimpien osakkeenomistajien edustajat: Roberto Lencioni, puheenjohtaja (Vehmaksen suku mukaan lukien AEV Capital Holding Oy, sukupuoli: mies); Gustav Nyberg (Nybergin suku mukaan lukien Oy Havsudden Ab, sukupuoli: mies); Pekka Pajamo (Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma, sukupuoli: mies) sekä Annika Ekman¹ (Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen, sukupuoli: nainen). Lisäksi Aspon hallituksen puheenjohtaja Heikki Westerlund on toiminut toimikunnan asiantuntijana.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta kokoontui vuoden 2024 aikana 2 kertaa. Kokouksiin osallistumisprosentti oli 100.

HALLITUS

Aspon hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus. Hallitus on perustanut tarkastusvaliokunnan ja palkitsemisvaliokunnan tukemaan työtään. Hallitus voi tarvittaessa perustaa muita pysyviä tai tilapäisiä valiokuntia.

Aspo Oyj:n hallitukseen kuuluu yhtiöjärjestyksen mukaan vähintään viisi ja enintään kahdeksan jäsentä. Jäsenistä ja heidän lukumäärästään päättää yhtiökokous. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Vuoden 2024 varsinaisessa yhtiökokouksessa hallitukseen valittiin seitsemän jäsentä. Jäsenten toimikausi päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Hallitus on päätösvaltainen, kun joko hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hallitus pyrkii yksimielisiin päätöksiin, mutta tarvittaessa käsiteltävistä asioista äänestetään. Päätökset tehdään enemmistöpäätöksin. Äänten mennessä tasan päätökseksi tulee se mielipide, jota puheenjohtaja kannattaa.

Hallitus kokoontuu säännöllisesti ja lisäksi aina tarpeen mukaan.

Hallituksen tehtävät ja vastuut määräytyvät yhtiöjärjestyksen, osakeyhtiölain ja muun soveltuvan lainsäädännön pohjalta. Hallituksen erityisenä tehtävänä on edistää osakkeenomistajien ja yhtiön etua huolehtimalla muun muassa strategisista linjauk-

sista sekä liiketoiminnan ja hallinnon asianmukaisesta järjestämisestä. Hallitus vastaa myös siitä, että yhtiön kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty. Hallitus käsittelee ja päättää kaikki yhtiön kannalta merkittävimmät yhtiön toimintaa koskevat asiat. Hallituksella on toimivalta kaikissa niissä asioissa, jotka eivät lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan kuulu muille hallintoelimille.

Aspo Oyj:n hallitus on vahvistanut kirjallisen työjärjestyksen, jonka mukaisesti hallituksen käsiteltäviä asioita ovat mm:

- Aspo-konsernin strategiset linjaukset ja toimialastrategiat
- konsernirakenne
- yhtiökokoukselle esitettävät asiat
- osavuosikatsaukset ja konsernitilinpäätös
- konsernin toimintasuunnitelmat, budjetit ja investoinnit
- liiketoiminnan laajennukset tai supistukset, yritys- ja liiketoimintakaupat
- konsernin riskienhallinta-, vakuutus- ja rahoituspolitiikka
- konsernin ympäristöpolitiikka
- johdon palkitsemis- ja kannustinjärjestelmät
- toimitusjohtajan nimittäminen
- Aspo-konsernin taloudellisen tilanteen ja rahoitustilanteen seuranta
- yhtiön kestävyysraportointijärjestelmän ja -varmentamisen seuraaminen ja arviointi

1 Annika Ekman jääväsi itsensä päätöksenteosta.

Hallitus tekee vuosittain itsearviointin toiminnastaan ja työskentelytavoistaan.

Hallituksella oli vuoden 2024 aikana 20 kokousta. Kokouksiin osallistumisprosentti oli 99.

Aspon hallituksen jäsenet ovat riippumattomia yhtiöstä, ja hallituksen jäsenten enemmistö on riippumaton yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista.

Hallituksen valiokunnat

Hallitus voi asettaa hallituksen työjärjestyksen mukaisesti määräämiään tehtäviä var-ten valiokuntia tai muita pysyviä tai määräaikaisia elimiä. Valiokunnilla ei ole itsenäistä päätösvaltaa, vaan hallitus tekee päätökset asioista valiokuntien valmistelun pohjalta. Hallitus valitsee valiokunnan jäsenet ja nimittää puheenjohtajan. Hallitus vahvistaa kullekin valiokunnalle työjärjestyksen, jossa määrätään kyseisen valiokunnan keskeiset tehtävät ja toimintaperiaatteet. Kunkin valiokunnan jäsenten enemmistön on oltava riippumattomia yhtiöstä ja vähintään yhden jäsenen on oltava riippumaton yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Valiokuntien jäsenillä on oltava valiokunnan tehtäväalueen edellyttämä pätevyys. Valiokunnan jäsenten osaamisen, kokemuksen ja näkemysten tulee tukea ammattitaitoista asioiden käsittelyä, avointa keskustelua ja edistää valiokunnan kykyä arvioida sen vastualueen asioita monipuolisesti.

HALLITUKSEN JA SEN VALIOKUNTIEN JÄSENTEN OSALLISTUMINEN KOKOUKSIIN 2024

	Hallituksessa vuodesta	Valiokuntajäsenyys	Osallistuminen		
			Hallitus	Tarkastus- valiokunta	Henkilöstö- ja palkitsemis- valiokunta
Patricia Allam*	2021	Tarkastusvaliokunta sekä henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunta	19/20	1/1	5/5
Annika Ekman**	2024	Tarkastusvaliokunta	16/16	5/5	
Mikael Laine	2016	Tarkastusvaliokunta	20/20	6/6	
Tapio Kolunsarka	2022	Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunta	20/20		6/6
Salla Pöyry***	2016	Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunta	4/4		1/1
Tatu Vehmas	2018	Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunta sekä tarkastusvaliokunta	20/20	6/6	6/6
Heikki Westerlund	2020	Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunta (pj)	20/20		6/6
Kaarina Ståhlberg	2023	Tarkastusvaliokunta (pj)	20/20	6/6	

* Tarkastusvaliokunnan jäsen 12.4.2024 saakka. Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 12.4.2024 alkaen

** Hallituksen ja tarkastusvaliokunnan jäsen 12.4.2024 alkaen

*** Hallituksen ja henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen 12.4.2024 saakka

Tarkastusvaliokunta

Tarkastusvaliokunnan tehtävänä on mm. valmistella yhtiön taloudellista raportointia ja valvontaa koskevia asioita. Kestävyyseraportoinnin sääntelymuutosten myötä tarkastusvaliokunnan tehtävät laajenivat vuonna 2024 sisältämään myös kestävyysraportointiin liittyviä valvonta- ja seuranta-tehtäviä. Tarkastusvaliokunnan muodostavat puheenjohtaja ja vähintään kaksi jäsentä, jotka hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan. Vuonna 2024 tarkastusvaliokunnan puheenjohtajina toimi Kaarina Ståhlberg sekä jäsenenä Annika Ekman, Mikael Laine ja Tatu Vehmas.

Tarkastusvaliokunnan tehtävänä on:

- tilinpäätös-raportointiprosessin seuranta;
- taloudellisen raportointiprosessin valvonta;
- vaihtoehtoisten tunnuslukujen käyttämisen ja esittämisen arviointi;
- sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuuden seuranta koskien myös digitaalista raportointia sekä kestävyysraportointia;
- sisäisen tarkastuksen suunnitelmien ja raporttien käsittely;
- yhtiön compliance-toiminnon suunnitelmien ja raporttien käsittely;

- yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmästään antaman selvityksen ja muista kuin taloudellisista tiedoista annettavan selvityksen käsittely;
- tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen lakisääteisen tilintarkastuksen seuranta;
- tilintarkastusyhteisön riippumattomuuden arviointi;
- tilintarkastusyhteisön tarjoamien ohjelmien arviointi;
- tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen valmistelu;
- muu yhteydenpito tilintarkastajaan sääntelyn edellyttämien tehtävien lisäksi;

- lähipiiritoimien seuranta ja arviointia koskevien periaatteiden määrittely.
- kestävyysraportointiprosessin seuranta.
- digitaalisen raportoinnin ja kestävyysraportointistandardien mukaisesti raportoitavien tietojen tunnistamisen seuraaminen
- kestävyysraportoinnin varmuuden toteuttamisen seuraaminen

Tarkastusvaliokunta kokoontuu säännöllisesti vähintään kaksi kertaa vuodessa. Vuonna 2024 tarkastusvaliokunta kokoontui 6 kertaa. Kokouksiin osallistumisprosentti oli 100.

Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunta

Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan tehtävänä on valmistella toimitusjohtajan ja yhtiön muun johdon palkitsemis- ja nimitysasiat sekä muun henkilöstön palkitsemisjärjestelmät. Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan muodostavat puheenjohtaja ja kahdesta kolmeen jäsentä, jotka hallitus valitsee keskuudestaan vuodeksi kerrallaan.

Vuonna 2024 henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan puheenjohtajana toimi Heikki Westerlund ja jäsenenä Patricia Allam, Tapio Kolunsarka ja Tatu Vehmas.

Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan tehtävänä on:

- toimitusjohtajan ja muun johdon nimitysasioiden valmistelu sekä heidän seuraajensa kartoittaminen;

- toimitusjohtajan ja muun johdon palkkauksen ja muiden taloudellisten etuuskosten valmistelu;
- yhtiön palkitsemisjärjestelmiä koskevien asioiden valmistelu;
- toimitusjohtajan ja muun johdon palkitsemisen arviointi, sekä huolehtiminen palkitsemisjärjestelmien tarkoituksenmukaisuudesta;
- arvioida ja tehdä suosituksia hallitukselle ohjelmista ja muista kannustinjärjestelmistä, jotka perustuvat osakkeisiin tai osakkeisiin oikeuttaviin erityisiin oikeuksiin;
- muun henkilöstön palkitsemisen ja organisaation kehittämisen suunnittelu;
- palkitsemisraportin valmistelu;
- hallituksen monimuotoisuusselvityksen laadinta;
- palkitsemispolitiikan päivytstarpeen ja noudattamisen seuranta (toimitusjohtajan palkitsemisen osalta);
- palkitsemisraporttia koskeviin kysymyksiin vastaaminen yhtiökokouksessa; sekä
- suositella tarpeen mukaan yhtiön hallitukselle neuvonantajaa sekä tehdä ehdotus asiantuntijalle maksettavasta palkkiosta.

Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunta kokoontuu säännöllisesti vähintään kolme kertaa vuodessa. Vuonna 2024 valiokunta

kokoontui 6 kertaa ja kokouksiin osallistumisprosentti oli 100.

Hallituksen puheenjohtaja

Aspo Oyj:n hallituksen puheenjohtajana on toiminut 8.4.2021 alkaen kauppatieteiden maisteri Heikki Westerlund (s.1966).

Hallituksen monimuotoisuus

Asossa hallituksen monimuotoisuus nähdään olennaisena osana vastuullista toimintaa ja menestystekijänä, joka mahdollistaa Aspon strategisten tavoitteiden saavuttamisen. Hallituksen monimuotoisuus on osana yhteistyökykyistä ja toimivaa hallitusta, joka pystyy vastaamaan yhtiön liiketoimintojen ja strategisten tavoitteiden asettamiin vaatimuksiin sekä tukemaan ja haastamaan yhtiön toimivaa johtoa ennakkoivasti ja rakentavasti.

Hallituksen kokoonpanoa koskevan ehdotuksen varsinaiselle yhtiökokoukselle valmistelee ja tekee Aspon osakkeenomistajien nimitystoimikunta. Osakkeenomistajien nimitystoimikunta ottaa hallituksen kokoonpanoa suunniteltaessa huomioon nämä monimuotoisuutta koskevat periaatteet, sekä erityisesti yhtiön liiketoimintojen kulloisetkin tarpeet ja kehitysvaiheet sekä hallituksen valiokuntien edellyttämät osamismallit. Hallituksen jäsenten valinnassa keskeisenä tavoitteena on varmistaa, että hallitus kokonaisuutena tukee Aspon nykyisen ja tulevan liiketoiminnan kehittämistä.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta määrittelee ja arvioi hallituksen jäseneltä vaadittavan osaamisen, tietotaidon ja soveltuvuuden, jotta jäsenellä voidaan olettaa olevan sopiva asiantuntemus ja kokemus tehtävän menestykselliseen hoitamiseen. Nimitystoimikunnan valmistelutyön tavoitteena on varmistaa, että hallitus muodostaa toimivan kokonaisuuden.

Hallituksen monimuotoisuutta tarkastellaan eri näkökulmista. Aspon hallituksen kokoonpanon kannalta olennaisia tekijöitä ovat erityisesti hallituksen jäsenten toisiaan täydentävä osaaminen, koulutus ja kokemus eri markkinoilta, toimialoilta, johtamisesta, eri kehitysvaiheissa olevista liiketoiminnoista sekä jäsenten henkilökohtaiset ominaisuudet. Hallituksen monimuotoisuutta tukee lisäksi muun muassa kokemus kansainvälisestä toimintaympäristöstä sekä ikäjakauman huomioiminen. Naisten ja miesten on oltava hallituksessa tasapuolisesti edustettuna.

Aspon hallituksen jäseneksi valittavalla on oltava tehtävän edellyttämä pätevyys ja mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Hallituskokoonpanon valmistelussa huomioidaan myös pitkän aikavälin tarpeet ja seuraajasuunnittelu. Hallituskokoonpanon ja jäsenten lukumäärän on mahdollistettava hallituksen tehtävien tehokas hoitaminen.

Aspon hallituksen jäsenillä on osaamista kaikista kolmesta ESG-osa-alueesta (ympä-

ristö, sosiaalinen vastuu ja hallintotapa) sekä suoraan että välillisesti asiantuntijoiden ja koulutuksen kautta. Hallitus arvioi ja kehittää osaamistaan säännöllisesti koulutuksella, asiantuntijayhteistyöllä ja rekrytoinneilla. Tämä osaaminen kattaa Aspon olennaiset aiheet (E1, S1, G1) ja tukee keskeisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien hallintaa.

Monimuotoisuuden arvioidaan toteutuneen vuonna 2024 hyvin. Hallituksessa oli kolme naisjäsentä ja neljä miesjäsentä, eli vähemmän edustettuna olleen sukupuolen prosentuaalinen osuus oli n. 43 % hallituksen jäsenistöstä. Hallituksen ikäjakauma oli laaja; hallituksessa oli edustettuina jäseniä syntymävuosilta 1964-1994. Hallituksen jäsenten työ- ja koulutustaustat olivat moninaiset, ja jäsenillä on keskeistä kokemusta sekä kotimaisesta että kansainvälisestä liiketoiminnasta.

TOIMITUSJOHTAJA

Aspo Oyj:n toimitusjohtajan valitsee hallitus, joka päättää toimitusjohtajalle maksettavasta palkasta ja palkkiosta, pitkän ja lyhyen aikavälin kannustintavoitteista sekä toimitusjohtajasopimuksen muista ehdoista. Toimitusjohtajan toimitusuhteen ehdot on määritelty kirjallisessa toimitusjohtajasopimuksessa, jonka hallitus on hyväksynyt. Toimitusjohtaja valitaan tehtäväänsä toistaiseksi.

Aspon toimitusjohtajana toimii diplomaatininsinööri, kauppatieteiden maisteri Rolf Jansson (s.1969, mies). Toimitusjohtaja johtaa ja kehittää konsernin liiketoimintaa ja vastaa operatiivisesta hallinnosta hallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Hän esittelee ja raportoi hallitukselle. Toimitusjohtaja hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien määräysten mukaisesti ja vastaa siitä, että yhtiön kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty. Toimitusjohtaja toimii myös tytäryhtiöiden hallitusten puheenjohtajana sekä operatiivisena esimiehenä Aspon hallinnolle ja alakonsernien toimitusjohtajille. Hän vastaa lisäksi sisäisestä tarkastuksesta sekä konsernin riskienhallinnasta, joita koordinoi lakiasianjohtaja.

KONSERNIN JOHTORYHMÄ

Toimitusjohtajaa avustaa konsernin johtoryhmä. Konsernin johtoryhmä vastaa Aspo-konsernin hyväksytyn strategian toteutuksesta konsernitasolla ja liiketoiminnossa, yhtiön tuloksesta sekä valmistelee konsernin politiikat ja yhteiset käytännöt. Konsernin johtoryhmään kuuluvat konsernin toimitusjohtaja, talousjohtaja, konsernin kehitysjohtaja, lakiasianjohtaja sekä liiketoimintayksiköiden toimitusjohtajat. Konsernin johtoryhmä kokoontuu vähintään kuusi kertaa vuodessa. Konsernin johtoryhmässä tapahtui henkilömuutos helmikuussa 2024

Arto Meitsalon jäätyä pois yhtiön palveluksesta ja Erka Repon aloittaessa johtoryhmän jäsenenä helmikuussa 2024, sekä joulukuussa 2024 Mikko Heikkilän siirtyessä toisiin tehtäviin ja Karri Kiven aloittaessa johtoryhmän jäsenenä 1.12.2024.

PALKITSEMINEN

Hallituksen jäsenten ja toimitusjohtajan palkitsemista koskeva palkitsemispolitiikka on vahvistettu yhtiökokouksen toimesta 4.4.2023. Palkitsemispolitiikassa kuvataan hallituksen ja toimitusjohtajan palkitsemista koskevat päätöksentekomenettelyt ja periaatteet, ja se esitetään yhtiökokoukselle joka neljäs vuosi tai aina silloin, kun politiikkaan tehdään muutoksia. Hallituksen ja toimitusjohtajan palkat, palkkiot ja muut taloudelliset etuudet on selostettu erillisessä palkitsemisraportissa, joka löytyy yhtiön verkkosivuilta osoitteesta www.aspo.fi/palkitseminen.

TILINTARKASTUS

Riippumattoman ulkopuolisen tilintarkastuksen lakisääteisenä tehtävänä on erityisesti varmistaa, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot yhtiön tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Yhtiöjärjestyksen mukaan varsinainen yhtiökokous valitsee tilintarkastajan, jonka tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö. Yhtiökokous päättää

myös tilintarkastajalle suoritettavan palkkion määrästä ja sen maksuperusteesta. Tilintarkastajan toimikausi päättyy valitsee seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Tilintarkastajaa vaihdettaessa varsinainen yhtiökokous valitsee tilintarkastajan tarkastusvaliokunnan valmisteleman hallituksen ehdotuksen pohjalta.

Yhtiökokouksen valitsema tilintarkastaja vastaa tarkastustyön ohjeistuksesta ja koordinoinnista koko konsernissa keskitysti. Tilintarkastaja tarkastaa osana vuosittaista tilintarkastusta yhtiön kirjanpidon ja hallinnon. Lisäksi tilintarkastaja tarkastaa konsernitiilinpäätöksen ja muut konserniyri-tysten keskinäiset suhteet. Tilintarkastaja antaa yhtiön osakkeenomistajille lain edellyttämän tilintarkastuskertomuksen vuositiilinpäätöksen yhteydessä. Hallitukselle toimitetaan myös tilintarkastajan mahdollisesti antamat muut raportit ja lausunnot.

Vuoden 2024 yhtiökokous valitsi yhtiön tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö Deloitte Oy:n. Päävastuullisena tilintarkastajana toimi KHT Jukka Vattulainen. Deloitte Oy:lle kuuluville yhteisöille Suomessa ja ulkomailla maksettiin vuonna 2024 palkkoita Aspo-konsernin yhtiöiden tilintarkastuksesta yhteensä 482 260 euroa. Lisäksi ostettiin muita palveluita 19 000 eurolla.

KESTÄVYYSRAPORTIN VARMENNUS

Riippumattoman ulkopuolisen kestävyysraportoinnin varmentajan lakisääteisenä tehtävänä on varmentaa kestävyysraportissa esitettävät tiedot.

Yhtiöjärjestyksen mukaan varsinainen yhtiökokous valitsee kestävyysraportin varmentajan. Varmentajan tulee olla joko kestävyysraportointitarkastajaksi hyväksytty tilintarkastaja tai kestävyystarkastusyhteisöksi hyväksytty tilintarkastusyhteisö. Yhtiökokous päättää myös kestävyysraportin varmentajalle suoritettavan palkkion määrästä ja sen maksuperusteesta. Kestävyysraportointitarkastajan toimikausi päättyy valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Kestävyysraportointitarkastajaa vaihdettaessa varsinainen yhtiökokous valitsee kestävyysraportointitarkastajan tarkastusvaliokunnan valmisteleman hallituksen ehdotuksen pohjalta.

Vuoden 2024 yhtiökokous valitsi yhtiön kestävyysraportin varmentajaksi Deloitte Oy:n ja päävastuullisena varmentajana toimi KHT Jukka Vattulainen. Deloitte Oy:lle ei maksettu vuonna 2024 palkkiota Aspo Oyj:n kestävyysraportin varmentamisesta.

SISÄINEN VALVONTA

Aspon sisäisen valvonnan tavoitteena on varmistaa toiminnan kannattavuus ja tehokkuus, luotettava taloudellinen raportointi ja soveltuvien lakien ja määräysten sekä sovitujen käytäntöjen ja toimintaperiaatteiden noudattaminen. Aspon sisäinen valvonta käsittää liiketoimintaprosesseihin sisäänrakennetun valvonnan, konsernin johtamisjärjestelmän ja koko konsernin kattavan taloudellisen raportoinnin valvonnan. Sisäinen valvonta on oleellinen osa yhtiön johtamista, riskienhallintaa ja hallintoa.

Sisäisen valvonnan tavoitteena on saada aikaan riittävä varmuus päämäärien ja tavoitteiden saavuttamisesta seuraavissa asioissa:

- toiminnan tuloksellisuus ja tehokkuus sekä pääomien hallinta
- taloudellisen ja toiminnallisen tiedon luotettavuus ja eheys
- lakien, määräysten ja sopimusten sekä eettisten periaatteiden ja yhteiskuntavastuun noudattaminen
- omaisuuden ja brändien turvaaminen ja vastuullinen hoitaminen

Vastuu sisäisen valvonnan järjestämisestä kuuluu hallitukselle ja toimitusjohtajalle sekä konsernissa että eri liiketoiminnoissa. Sisäisen tarkastuksen toiminto tukee konsernin ja liiketoiminnan johtoa sisäisen valvonnan tehtävässä ja tavoitteena on antaa

Aspon hallitukselle riittävä varmuus sisäisen valvonnan toimivuudesta. Tarkastusvaliokunta seuraa sisäisen valvonnan toimintaa ja tehokkuutta säännöllisesti kokouksissaan, sekä käsittelee sisäisen valvonnan suunnitelmia ja raportteja.

TALOUDELLINEN RAPORTOINTI

Taloudellisen raportoinnin valvonta perustuu liiketoimintaprosessien valvontaan. Taloudelliseen raportointiin käytettävä tieto syntyy liiketoimintaprosessien edetessä ja vastuu tiedon oikeellisuudesta on kaikilla prosessiin osallistuvilla. Talouden raportointiprosessi on hajautettu ja sitä valvoo tarkastusvaliokunta.

Konsernitilinpäätös laaditaan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen IFRS-standardien mukaan, emoyhtiön ja suomalaisen tytäryhtiöiden tilinpäätökset laaditaan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laadintaa koskevien lakien ja säännösten mukaan. Jokainen erillisyhtiö noudattaa kirjanpidossaan sijaintimaan lainsäädäntöä, mutta raportoi tiedot Aspon antaman laskentaohjeistuksen mukaisesti. Yksittäisillä yrityksillä voi olla oma tilipuitteistonsa, mutta niiden tiedot konsolidoidaan yhteistä tilipuitteistoa noudattaen toimialatasolle, jossa niiden oikeellisuus arvioidaan ja siirretään edelleen konsernitason tasolle. Aspo-konsernin tiedot tarkistetaan ja niiden laatu arvioidaan kuukausittain. Jokaisessa välivai-

heessa tiedon laadusta ja sen tuottamisen prosessista vastuussa oleva yksikkö arvioi tiedon oikeellisuutta. Konsernitason tarkistus- ja täsmäytymekanismit ovat käytössä kuukausittain.

Taloudellista raportointia varten konsernilla on käytössä tarvittavat raportointijärjestelmät, jotka on hajautettu ja joiden käytössä noudatetaan sisäisen valvonnan periaatteita. Asetettujen tavoitteiden toteutumista seurataan kuukausittain konsernin konsolidointi- ja raportointijärjestelmän avulla. Järjestelmä kattaa toteutuma- ja vertailutietojen lisäksi ajantasaiset ennusteet. Aspon hallitus saa vastaavat raportit käyttöönsä kuukausittain. Hallitus arvioi konsernin tilaa ja tulevaisuutta saamansa tiedon perusteella.

Raportoinnin oikeellisuutta ja prosessien toimivuutta arvioi tarkastusvaliokunnan lisäksi riippumaton ulkopuolinen tilintarkastusyhteisö.

SISÄINEN TARKASTUS

Sisäinen tarkastus avustaa hallitusta sen valvontatehtävän hoidossa mm. arvioimalla Aspon toiminnan tavoitteiden saavuttamiseksi ylläpidetyn sisäisen valvonnan tasoa. Sisäinen tarkastus tukee organisaatiota arvioimalla ja varmistamalla liiketoimintaprosessien, riskienhallinnan sekä johtamisen ja hallinnon toimivuutta.

Sisäisen tarkastuksen toimintaperiaatteet vahvistetaan hallituksen antamissa sisäisen valvonnan periaatteissa. Toiminnan koordinointi kuuluu konsernin lakiasiainjohdajalle, ja toiminnon havainnoista raportoidaan toimitusjohtajalle, tarkastusvaliokunnalle ja hallitukselle. Sisäinen tarkastus on organisoitu konsernin kokoa vastaavaksi ja tarvittaessa hankitaan lisäresursseja ja erikoisosaamista. Tarkastukset perustuvat riskien arviointiin. Tarkastustyön arvioinnin ja varmistuksen kohteena ovat toimintojen tuloksellisuus ja tehokkuus, taloudellinen ja toiminnallisen raportoinnin luotettavuus, toiminnan lainmukaisuus ja varojen turvaaminen.

Tarkastuksista laaditaan kirjallinen raportti, joka jaetaan konsernin toimitusjohtajalle, tarkastettavan alakonsernin ylimmälle johdolle sekä tarkastettavan toiminnon tai yksikön johdolle. Sisäinen tarkastus laatii Aspon hallituksen tarkastusvaliokunnalle vähintään neljännesvuosittain yhteenvetoraportin suoritetuista tarkastuksista, merkittävimmistä havainnoista sekä sovitusta toimenpiteistä.

Tarkastusvaliokunta seuraa sisäisen tarkastuksen toimintaa ja tehokkuutta säännöllisesti kokouksissaan, sekä käsittelee sisäisen tarkastuksen suunnitelmia ja raportteja.

Kestävyyseraportoinnin sääntelymuutosten myötä Aspo tulee tulevina vuosina inte-

groimaan kestävyysraportoinnin osaksi sen riskienhallinnan ja sisäisen tarkastuksen prosesseja.

RISKIENHALLINTA

Riskienhallinnan päämääränä on edistää konsernin tavoitteiden saavuttamista. Riskienhallinnan avulla pyritään etukäteen tunnistamaan ja hallitsemaan potentiaalisia ongelmia sekä tunnistamaan ja hyödyntämään liiketoimintamahdollisuuksia. Riskienhallinta tukee Aspon strategian kehittämistä ja täytäntöönpanoa.

Riskienhallinnan päämääränä on, että Asossa on:

- Tehokas riskienhallinnan ohjausmalli sekä siihen liittyvät prosessit ovat integroituna Aspon liiketoiminnan johtamiseen.
- Johdolla on käytössään laadukasta ja ajantasaista tietoa liiketoimintaan liittyvistä riskeistä ja niiden hallintatoimenpiteistä päätöksenteon tukena.
- Riskien ja yllättävien tapahtumien toteutumisen todennäköisyyttä sekä vaikutuksia taloudelle ja maineelle pystytään tehokkaasti pienentämään.
- Riskienhallintatoimenpiteet ja valitut kontrollitoimenpiteet perustuvat Aspon riskinottohalukkuuteen ja riskinkantokykyyn.
- Yhteistyö riskienhallinnassa on tehokasta Aspon eri toimintojen välillä.

Vastuu riskienhallinnasta on konsernin ja liiketoimintojen johdolla. Johto vastaa riittävien toimenpiteiden määrittämisestä, toteuttamisesta sekä toimenpiteiden toteutumisen seurannasta osana normaalia toiminnan ohjausta. Riskienhallintaa koordinoi konsernin lakiasiainjohdaja, joka raportoi toimitusjohtajalle.

Tarkastusvaliokunta seuraa riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta, sekä käsittelee riskienhallintatoiminnon suunnitelmia ja raportteja.

Jokaiselle toimialalle on erillinen riskienhallintaohjelma. Liiketoiminnan riskejä ja niiden hallintaa käsitellään säännöllisesti liiketoimintojen johtoryhmissä. Konsernin yhteiset toiminnot huolehtivat siitä, että niiden vastuulla oleviin prosesseihin sisällytetään riittävät riskien arviointi- ja raportointimenettelyt. Konsernin hallinto vastaa konsernitason vakuutusohjelmista.

Jokaiselle toimialalle ominaiset riskit tunnistetaan liiketoimintayksiköissä, niitä arvioidaan liiketoimintojen johtoryhmissä ja niistä raportoidaan liiketoimintojen hallituksille sekä tarvittaessa Aspon hallitukselle tai tarkastusvaliokunnalle.

Riskejä arvioidaan jatkuvasti ja niiden hallintaa käsitellään toimialayhtiöiden johdossa. Riskiarvioinnit päivitetään Aspon johtamiskäytännön mukaisesti ja keskeiset tulokset esitetään neljännesvuosittain julkaistavissa osavuositarkastuksissa.

Rahoitusriskit ja rahoituksen riskienhallinnan periaatteet ja organisaatio on selostettu tilinpäätöksen liitetiedoissa.

LÄHIPIIRILIIKETOIMET

Aspo noudattaa lähipiiriin liittyvää lainsäädäntöä, Suomen listayhtiöiden hallintokoodia sekä Nasdaq Helsinki Oy:n sääntöjä ja ohjeita. Näihin perustuen Aspon on arvioitava ja seurattava liiketoimia, jotka se tekee lähipiirinsä kanssa ja myös huolehdittava siitä, että päätöksenteossa mahdolliset eturistiriidat tulevat asianmukaisesti huomioon otetuiksi. Aspo ylläpitää lähipiiriin kuuluvista osapuolista luetteloa ja tarkistaa mahdolliset muutokset vähintään kerran vuodessa. Pääsääntöisesti lähipiiriliiketoimet, jotka ovat Aspon kannalta olennaisia ja jotka poikkeavat tavanomaisista markkinaehdoista, ovat kiellettyjä. Hallitus arvioi lähipiiriliiketoimia ja voi harkintansa mukaan hyväksyä poikkeavan lähipiiriin. Tällaisessa tilanteessa Yhtiö kartoittaa lähipiiriin ja toimeenpanee soveltuvan lainsäädännön mukaisen prosessin lähipiiriliiketoimen asianmukaisuuden arvioimiseksi. Olennainen ja tavanomaisesta liiketoiminnasta tai markkinaehdoista poikkeava lähipiiriiliiketoimi raportoidaan aina päätöksentekomenettelyineen tilinpäätöksessä. Aspon lähipiiriiliiketoimet on selostettu konsernin tilinpäätöksen liitetiedossa 5.3 Lähipiiri. Lähipiiriiliiketoimet eivät ole yhtiön kannalta

olennaisia eivätkä poikkea yhtiön tavanomaisesta liiketoiminnasta ja ne on tehty tavanomaisin markkinaehdoin.

SISÄPIIRIHALLINTO

Aspo-konsernissa noudatetaan Markkinoiden väärinkäyttöasetusta (EU N:o 596/2014) ja sen nojalla annettua sääntelyä sekä muita soveltuvia ohjeita, mukaan lukien Nasdaq Helsinki Oy:n sisäpiiriohjetta.

Aspo Oyj:n pysyvään sisäpiiriin kuuluvat hallituksen jäsenet, konsernin johtoryhmä, tilintarkastaja sekä muut henkilöt, joilla on säännöllinen pääsy sisäpiiritietoon. Aspo Oyj:n johtotehtävissä toimiviin henkilöihin kuuluvat hallituksen ja konsernin johtoryhmän jäsenet. Lisäksi Aspo perustaa ja ylläpitää tarpeen mukaan hankekohtaisia sisäpiirirekistereitä sisäpiirihankkeiden valmisteluun osallistuvista henkilöistä.

Aspon johtotehtävissä toimivia henkilöitä ja pysyviä sisäpiiriläisiä koskee 30 päivän suljettu ikkuna ennen osa- ja puolivuosisikatsauksen sekä tilinpäätöksen julkista-

mista. Suljetun ikkunan aikana liiketoimet Aspon osakkeilla ja muilla rahoitusvälineellä omaan tai kolmannen lukuun ovat kiellettyjä. Hankekohtaiseen sisäpiirirekisteriin merkityt henkilöt eivät myöskään saa käydä kauppaa yhtiön liikkeelle laskemilla arvo-papereilla hankkeen voimassaoloaikana. Aspon johtotehtävissä toimivien ja heidän lähipiiriinsä kuuluvien henkilöiden on ilmoitettava yhtiön rahoitusvälineisiin liittyvät liiketoimensa yhtiölle ja Finanssivalvonnalle.

Sisäpiiriasioiden ohjauksesta ja valvonnasta vastaa konsernin lakiasianjohtaja.

Aspo Oyj:n sisäpiirirekisteriä sekä hankekohtaisia sisäpiirirekistereitä ylläpidetään Insider Elements-palvelussa, joka on Euroclear Finlandin asiakkailleen tarjoama sovelluspalvelu sisäpiirihallintoon kulumien rekistereiden ylläpitämiseksi.

Aspo Oyj
Hallitus

Konsernin hallitus

31.12.2024



HEIKKI WESTERLUND

Kauppätieteiden maisteri
s. 1966

Sukupuoli: mies

Hallitusammattilainen

Hallituksen puheenjohtaja vuodesta 2021

Hallituksen jäsen vuodesta 2020

Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan

puheenjohtaja vuodesta 2021

Tarkastusvaliokunnan jäsen vuonna 2020

Hallituksen jäsen, Duuri Group Oy 2018–

Hallituksen jäsen, Kemppi Oy 2018–

Hallituksen jäsen, Marinetek Group Oy 2021–

Hallituksen jäsen, Oras Invest Oy 2022–

Hallituksen puheenjohtaja, Oriola Oy 2023–

Hallituksen puheenjohtaja, Kvanted Oy 2023–

Riippumaton yhtiöstä ja

merkittävistä osakkeenomistajista

OMISTUS

Aspon osakkeita 31.12.2024:

15 000 kpl, 0,05 % osakekannasta,

lähipiiriyhtiö Heiwes Oy:n omistuksessa:

20 000 kpl, 0,06 % osakekannasta.

Ei osakepohjaisiin kannustinjärjestelmiin

perustuvia omistuksia tai oikeuksia.



PATRICIA ALLAM

Kauppätieteiden maisteri,
MBA (IMD)
s. 1985

Sukupuoli: nainen

Hallituksen jäsen vuodesta 2021

Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen

2024–

Tarkastusvaliokunnan jäsen 2021–2024

Fastned B.V. - Rahoitus- ja Sijoittajasuhdejohtaja, 2023–

Riippumaton yhtiöstä,

riippuvainen merkittävistä osakkeenomistajista

OMISTUS

Aspon osakkeita 31.12.2024:

6 371 kpl, 0,02 % osakekannasta,

lähipiiriyhtiö Havsudden Oy Ab:n omistuksessa:

3 412 941 kpl, 10,86 % osakekannasta.

Aspon hybridilaina 2022: 0,2 M€,

lähipiiriyhtiö Havsudden Oy Ab:n omistuksessa

0,7 M€.

Ei osakepohjaisiin kannustinjärjestelmiin

perustuvia omistuksia tai oikeuksia



TAPIO KOLUNSARKA

Diplomi-insinööri,
kauppätieteiden maisteri
s. 1975

Sukupuoli: mies

Hallituksen jäsen vuodesta 2022

Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen

vuodesta 2022

Toimitusjohtaja, Insta Group Oy, 2023–

Hallituksen jäsen, Aidian Oy 2023–

Hallituksen jäsen, Millog Oy 2023–

Hallituksen jäsen, Senop Oy 2023–

Riippumaton yhtiöstä ja

merkittävistä osakkeenomistajista

OMISTUS

Aspon osakkeita 31.12.2024:

ei omistuksia

Ei osakepohjaisiin kannustinjärjestelmiin

perustuvia omistuksia tai oikeuksia.



MIKAEL LAINE

Kauppätieteiden maisteri
s. 1964

Sukupuoli: mies

Hallituksen jäsen vuodesta 2016

Tarkastusvaliokunnan jäsen vuodesta 2016

Strategiajohtaja, Cargotec Oy, 2014–

Operatiivinen johtaja, Kalmar, 2023–2024

Hallituksen jäsen, Aalto-yliopiston kauppätieteiden

ylioppilaiden säätiö sr 2022–

Riippumaton yhtiöstä ja

merkittävistä osakkeenomistajista

OMISTUS

Aspon osakkeita 31.12.2024:

10 000 kpl, 0,03 % osakekannasta.

Aspon hybridilaina 2022: 0,2 M€

Ei osakepohjaisiin kannustinjärjestelmiin

perustuvia omistuksia tai oikeuksia.

Konsernin hallitus

31.12.2024



KAARINA STÅHLBERG

Oikeustieteiden kandidaatti
(Helsingin yliopisto),
LL.M. (Columbia University)
s. 1966

Sukupuoli: nainen

Hallituksen jäsen vuodesta 2023

Tarkastusvaliokunnan puheenjohtaja
vuodesta 2023

Johtaja, lakiasiat ja yritysjärjestelyt,

Posti Group Oyj, 2016–

Hallituksen jäsen ja tarkastusvaliokunnan
puheenjohtaja (2016–), Vaisala Oyj

Riippumaton yhtiöstä ja merkittävistä
osakkeenomistajista

OMISTUS

Aspon osakkeita 31.12.2024:

ei omistuksia

Ei osakepohjaisiin kannustinjärjestelmiin
perustuvia omistuksia tai oikeuksia



TATU VEHMAS

Kauppatieteiden kandidaatti
s. 1994

Sukupuoli: mies

Hallituksen jäsen vuodesta 2018

Henkilöstö- ja palkitsemisvaliokunnan jäsen
vuodesta 2019

Tarkastusvaliokunnan jäsen vuodesta 2020
ja vuosina 2018–2019

Hallituksen puheenjohtaja:

SensorFu Oy 2024–

Hallituksen puheenjohtaja:

AEV Capital Holding Oy, 2020–

Toimitusjohtaja, TAAVi Capital Oy, 2020–

Riippumaton yhtiöstä,

riippuvainen merkittävistä osakkeenomistajista

OMISTUS

Aspon osakkeita 31.12.2024:

42 790 kpl, 0,14 % osakekannasta,
lähipiiriyhtiö AEV Capital Holding Oy:n omistuk-
sessa: 3 253 554 kpl, 10,36 % osakekannasta.
Aspon hybridilaina 2022: 1,5 M€

Ei osakepohjaisiin kannustinjärjestelmiin
perustuvia omistuksia tai oikeuksia.



ANNIKA EKMAN

Kauppatieteiden maisteri
s. 1977

Sukupuoli: nainen

Hallituksen jäsen vuodesta 2024

Tarkastusvaliokunnan jäsen vuodesta 2024

Osakejohtaja, Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö

Ilmarinen, 2016–

Hallituksen jäsen: Cinia Oy

Nimitysvaliokunnan jäsen: Orion Oyj

Sijoitusvaliokunnan jäsen:

Liikesivistysrahasto, ITLA

Riippumaton yhtiöstä ja merkittävistä
osakkeenomistajista.

OMISTUS

Aspon osakkeita 31.12.2024:

ei omistuksia

Ei osakepohjaisiin kannustinjärjestelmiin
perustuvia omistuksia tai oikeuksia

Konsernin johtoryhmä

31.12.2024



Sukupuoli: mies
Toimitusjohtaja, Aspo Oyj, 2021–

Aspon osakkeita 31.12.2024:
76 800 kpl, 0,24 % osakekannasta.
Aspon hybridilaina 2022: 0,1 M€



Sukupuoli: mies
Kehitysjohtaja, Aspo Oyj, joulukuu 2024–

Aspon osakkeita 31.12.2024:
2 000 kpl, 0,006 % osakekannasta



Sukupuoli: mies
Toimitusjohtaja, Leipurin Oyj, 2023–

Aspon osakkeita 31.12.2024:
3 000, 0,0095 % osakekannasta



Sukupuoli: mies
Talous- ja rahoitusjohtaja, CFO, Aspo Oyj 2024–

Aspon osakkeita 31.12.2024:
14 000 kpl, 0,044 % osakekannasta.



Sukupuoli: mies
Toimitusjohtaja, ESL Shipping Oy, 2013–

Aspon osakkeita 31.12.2024:
73 577 kpl, 0,26 % osakekannasta



Sukupuoli: mies
Toimitusjohtaja, Telko Oy, 2019–

Aspon osakkeita 31.12.2024:
50 624 kpl, 0,16 % osakekannasta.
Aspon hybridilaina 2022: 0,1 M€



Sukupuoli: nainen
Johtaja (SVP), lakiasiat, HR ja vastuullisuus,

Aspo Oyj 2022–
Aspon osakkeita 31.12.2024:
3 000 kpl, 0,0095 % osakekannasta.